



T.C.
ONDOKUZMAYIS ÜNİVERSİTESİ
AĞIZ ve DİŞ SAĞLIĞI UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZİ
VEZNE PERSONELİ GÖREV TANIMI

Doküman No: KKU.YD.GT.24	Yayın Tarihi: 03.05.2018	Revizyon No: 2	Revizyon Tarihi: 27.12.2021	Sayfa No: 1
Birim	Diş Hekimliği Fakültesi			
Görev Adı	Vezne Görevlisi			
Amir ve Üst Amirler	Dekan, Dekan Yrd. , Fakülte Sekreteri			
Görev devri	Diğer Vezne Görevlisi			
Görev Amacı	Aşağıda tanımlanan, sorumluluğunda bulunan görevleri eksiksiz yerine getirerek, Diş hekimliği Fakültesi Hastanesi'nin tahsilat hizmetlerini yürütmek			
Temel İş ve Sorumluluklar	<ul style="list-style-type: none">-Katılım paylarının tahsilatlarının yapılması-Ücretli hastaların ücretlerinin tahsilatlarının yapılması-Tedavi farklarının tahsilatlarının yapılması-SGK tarafından karşılanmayan tedavi ücretlerinin tahsilatlarının yapılması-Günlük tahsilatın saymanlık hesabına yatırılması			
Gerekli Bilgi ve Beceriler	<ul style="list-style-type: none">-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununda belirtilen niteliklere sahip olmak.-Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak.			

HAZIRLAYAN Kalite Birim Çalışanı	KONTROL EDEN Kalite Birim Sorumlusu	ONAYLAYAN Kalite Yönetim Direktörü Merkez Müdürü
--	---	---